



**FORUM
WOKÓŁ
PIŁKI**

ORGANIZATORZY:



PATRONAT HONOROWY:

PATRONAT HONOROWY



Marszałek
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Gustaw Marek Brzeziński



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Artur Chojecki

Regulamin konferencji „FORUM WOKÓŁ PIŁKI”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie wobec Uczestników Konferencji. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Konferencji oraz zasady organizacyjne.
2. Organizatorem Konferencji jest Warmińsko-Mazurski Związek Piłki Nożnej. Współorganizatorem Konferencji jest Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Konferencja została objęta:
Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Warmińsko-Mazurskiego *Marcina Kuchcińskiego*
oraz Patronatem Honorowym Wojewody Warmińsko-Mazurskiego *Radosława Króla*
4. Przez następujące określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:
 - a) Regulamin – niniejszy regulamin Konferencji,
 - b) Organizator – Warmińsko-Mazurski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w 10-449 Olsztyn, Al. J. Piłsudskiego 69A / wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego/innego rejestru/ewidencji pod nr 0000086043, NIP 7391183467, REGON 510200371,
 - c) Konferencja – konferencja „Forum Wokół Piłki” (Olsztyn, 18 października 2024 r. / Olsztyński Park Naukowo Technologiczny, ul. Trylińskiego 2)
 - d) Uczestnik – osoba fizyczna uczestnicząca w Konferencji po uprzedniej rejestracji za pomocą formularza rejestracyjnego na Stronie WWW,
 - e) Zamawiający – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, która deleguje Uczestnika do udziału w Konferencji.
 - f) Strona WWW – strona Konferencji dostępna pod adresem <http://www.forum.wmzpn.pl/>
5. Przepisy Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.
6. Przesłanie zgłoszenia do Organizatora jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Zamawiającego i Uczestnika Regulaminu.
7. Organizator zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować zgodność Konferencji z jej opisem.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Rejestracji należy dokonać poprzez formularz rejestracyjny na Stronie WWW.
2. Potwierdzeniem rejestracji jest otrzymanie od Organizatora wiadomości e-mail.
3. Zawarcie umowy pomiędzy Zamawiającym a Organizatorem następuje z datą otrzymania zgłoszenia przez Organizatora.
4. Udział w konferencji jest darmowy. W przypadku rezygnacji z udziału w Konferencji należy przesłać informację o anulowaniu zgłoszenia (wg. pkt IV) w celu zapewnienia miejsc do udziału w Konferencji wszystkim chętnym Uczestnikom.
5. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z Zamawiającym w terminie 10 dni roboczych od daty jej zawarcia, jeżeli liczba zgłoszonych na Konferencję Uczestników przekroczy ich planowaną liczbę (300 osób) lub jeżeli zgłoszeni przez Zamawiającego Uczestnicy nie spełnią warunków uczestnictwa. O kolejności zgłoszeń decyduje moment przesłania prawidłowego formularza rejestracyjnego.
6. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania Konferencji w każdym czasie, jeśli Konferencja nie będzie mogła się odbyć z przyczyn niezależnych od Organizatora. W takim przypadku Zamawiającym nie przysługują wobec Organizatora żadne roszczenia odszkodowawcze.
7. Organizator może wyrazić zgodę na uczestnictwo w Konferencji osoby, która nie spełnia warunków uczestnictwa. Osoby zainteresowane tą możliwością powinny przesłać do Organizatora prośbę o zgodę na udział w Konferencji na adres: emil.wojda@wmzpn.pl. Wszystkie wnioski zostaną rozpatrzone najpóźniej do 14 dni przed rozpoczęciem Konferencji. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy bez wskazania przyczyny.

II. ZASADY KONFERENCJI

1. Termin rejestracji uczestnictwa w Konferencji upływa na 2 dni przed jej rozpoczęciem (tj. 16 października 2024 r.) lub w chwili zamknięcia listy Uczestników. O zamknięciu listy Uczestników Organizator powiadomi bez zbędnej zwłoki komunikatem zamieszczonym na stronie internetowej WWW Konferencji.
2. Uczestnik ma obowiązek podania w formularzu rejestracyjnym poprawnych danych. Podanie nieprawidłowych danych Uczestnika może uniemożliwić rejestrację na wystąpienia, debaty i wystąpienia odbywające się w trakcie Konferencji.
3. Organizator ustala plan Konferencji oraz ma prawo dokonywania w nim zmian, także w dniu, w którym odbywa się Konferencja, w tym ma prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień. Zmiana programu Konferencji nie może stanowić podstawy do kierowania roszczeń wobec Organizatora.
4. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w obiektach, w których prowadzone są działania związane z Konferencją, spowodowane przez niego lub oddelegowanych przez niego Uczestników.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.

III. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. Rezygnacja przez Zamawiającego z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: emil.wojda@wmzpn.pl z informacją o anulowaniu zgłoszenia. Wiadomość powinna zawierać imię i nazwisko Zamawiającego/Uczestników.
2. Dopuszcza się zamianę Uczestnika oddelegowanego przez Zamawiającego, jednakże po uprzednim powiadomieniu Organizatorów o tym fakcie poprzez wysłanie wiadomości na adres email: emil.wojda@wmzpn.pl nie później niż na 5 dni przed konferencją.

IV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU

1. Warmińsko-Mazurski Związek Piłki Nożnej jest administratorem danych osobowych Uczestników. Szczegóły na temat przetwarzania danych osobowych przez Warmińsko-Mazurski Związek Piłki Nożnej znajdują się w informacji na temat przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Na potrzeby tworzenia przez Organizatora dokumentacji z Konferencji Uczestnicy zgadzają się na wykorzystanie swojego wizerunku na zdjęciach i w filmach nagrywanych podczas jej trwania, w szczególności w trakcie trwania wykładów i paneli dyskusyjnych oraz wydarzeń towarzyszących Konferencji. Materiały te będą wykorzystane wyłącznie w celu promocji Konferencji oraz jej kolejnych edycji w sposób profesjonalny.
3. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Organizator może przygotować imienne identyfikatory, na których zostaną zamieszczone następujące informacje: imię, nazwisko, nazwa/instytucji.

V. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień w Regulaminie, z zastrzeżeniem powiadomienia o nich Zamawiającego w formie wysłania e-maila na adres podany w formularzu rejestracyjnym. W przypadku braku akceptacji zmian w Regulaminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy.

Załącznik nr 1

Informacja RODO dla UCZESTNIKÓW

Działając zgodnie z ogólnym *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*

Warmińsko-Mazurski Związek Piłki Nożnej z siedzibą w 10-449 Olsztyn, Al. J. Piłsudskiego 69A informuje, że:

I

[Osoba do kontaktu w sprawach RODO]

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za przetwarzanie danych osobowych z którą możesz się skontaktować pod ww. adresem lub wysyłając wiadomość na adres:

emil.wojda@wmzpn.pl.

II

[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:

- 1) realizacja umowy – w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i prawidłowej realizacji konferencji (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – przez okres współpracy, a w przypadku utrwalenia wizerunku w relacji fotograficznej lub video z konferencji – przez okres, w którym relacje te są przechowywane;
- 2) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności z Kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia współpracy.

III

[Odbiorcy danych]

1. Administrator udostępnia dane osobowe w następujących przypadkach:

- 1) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m. in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym, innym organom państwowym;
- 2) operatorom pocztowym, firmom kurierskim

2. Ponadto dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:

- 1) usług teleinformacyjnych takich, jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informacyjnych ;
- 2) usług księgowych;
- 3) obsługi poczty tradycyjnej;
- 4) usług prawnych i doradczych.

IV

[Przekazywanie danych osobowych pracowników, współpracowników]

1. W celu wykonania umowy Strony przekazują sobie Dane Osobowe swoich pracowników lub współpracowników, działających w ramach struktury organizacyjnej danej Strony w zakresie obejmującym: imię i nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail, miejsce pracy oraz stanowisko.
2. Pracownicy są poinformowani przez administratora danych o fakcie przekazywania danych osobowych.

V

[Prawa osób, których dane osobowe dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) **dostępu**
- 2) **do otrzymania kopii danych**
- 3) **do sprostowania**
- 4) **do usunięcia danych**
- 5) **do ograniczenia przetwarzania**
- 6) **do przenoszenia danych**
- 7) **do sprzeciwu**

2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

VI

[Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.