



SKRÓCONY RAPORT DELEGATA DS. BEZPIECZEŃSTWA

Imię i nazwisko Delegata:	Imię i nazwisko sędziego:	Klasa rozgrywkowa/Grupa:
Data meczu:	Godzina rozpoczęcia meczu:	Miejsce rozgrywek:
Drużyna gospodarzy:	Drużyna gości:	Wynik meczu (wynik do przerwy):

Łączna liczba widzów:	Liczba kibiców gości:	Udostępnione miejsca:	Ławki/krzeselka/zadaszenie:

Regulaminy:	Toalety dla kibiców:	Kontrola osobista:	Parkingi dla gości:	Stan boiska:

Delegatowi przedstawiono następujące dokumenty (zaznacz wszystkie właściwe pola):

- uprawnienia służby medycznej protokół weryfikacji boiska licencja rekomendacje z poprzedniej wizyty Delegata
 brak teczki klubowej powiadomienie służb: pogotowia/straży/policji pozostałe

Narada przed zawodami (odbywa się 45 minut przed rozpoczęciem meczu):

- koordynator ds. bezpieczeństwa przedstawiciel sędziów kierownicy drużyn spiker przedstawiciel policji
 obserwator przedstawiciel klubu pozostałe osoby:

Służby medyczne:	Imię i nazwisko:	Nr uprawnień:	Nosze:	Punkt medyczny:
			TAK / NIE	

Koordynator ds. bezpieczeństwa:	Imię i nazwisko:	Nr uprawnień:	Zabezpieczenie przejścia z szatni:

Ocena pracy służb porządkowych (ilość, oznakowanie, rozstawienie, proaktywność, opis zdarzeń, ogólna ocena):

--

Opis incydentów/zdarzeń niepożądanych/zachowanie publiczności – minuta wystąpienia problemów, których kibiców dotyczył problem, natężenie: np. liczba odpalonych rac (miejsce), adnotacja o przerwaniu meczu (ilość minut):

--

Opis incydentów/zdarzeń niepożądanych z udziałem przedstawicieli klubów (dotyczy członków drużyn i innych osób funkcyjnych ze wskazaniem, którego klubu dotyczy):

--

Inne informacje i rekomendacje (m.in. organizacja meczu, zgłaszane problemy, dobre praktyki stosowane przez klub):

--